



**El Centro de Educación  
Continua y a Distancia  
te invita a participar  
en el curso:**



# **E X C E L**

## **CON CERTIFICACIÓN MICROSOFT OFFICE**

Al acreditar la evaluación final.

**Del 7 al 28 de Agosto 2010  
Sábados de 09:00 a 13:00 Hrs.**

### **Contenido:**

1. BOTON OFFICE
2. MOVER Y COPIAR
3. INICIO
4. REFERENCIAS ABSOLUTAS Y RELATIVAS
5. DISEÑO DE PAGINA
6. IMAGEN
7. DATOS
8. REVISAR
9. FORMULAS
10. GRAFICO
11. TABLA
12. VISTA



**Inscripciones:  
Educación Continua y a Distancia  
Tel. (33) 3540-3929 y 3540-3900  
Ext. 1034**

**Inversión: \$2,000.00 más IVA  
Descuento especial a Empresas**

**Correo:  
promocion.ec@umg.edu.mx  
www.umg.edu.mx**